



RESEÑA DE LA CAPACITACIÓN

TÍTULO: _____ **FECHA:** _____ **INSTRUCTOR:** _____

UBICACIÓN: _____ **TIEMPO:** _____ **COMPAÑÍA:** _____

La formación de seguridad fue impartida en la fecha indicada por el instructor indicado. Las siguientes líneas identifican los temas tratados durante la sesión de formación.

SUMMARY OF TRAINING

1) Introducción

- a) Normas

2) Normativa

- a) Exenciones parciales Empleados
- b) Exenciones parciales Industrias
- c) Registro de varias agencias
- d) Criterios de registro
- e) Determinación de la relación con el trabajo
- f) Determinación de un nuevo caso
- g) Criterios generales de registro
- h) Resumen anual
- i) Conservación y actualización
- j) Participación de los trabajadores
- k) Planes estatales
- l) Presentación de informes
- m) Entrega de documentos a funcionarios públicos
- n) Presentaciones electrónicas
- o) Establecimientos múltiples
- p) Discriminación por lesiones
- q) Solicitudes a la Oficina de Estadísticas Laborales
- r) Formularios

3) Investigación de incidentes

- a) Definiciones
- b) Prevención

4) Investigación

- a) Realización de la investigación
- b) Conservación de las pruebas
- c) Tipos de pruebas
- d) Consejos de redacción
- e) Papeleo



RESEÑA DE LA CAPACITACIÓN

- f) Determinación de la causa
- g) ¿Qué falló?
- h) Entrevistas
- i) Actos frente a condiciones
- j) Memorización
- k) Implementar Acciones Correctivas
- l) Programa de Comportamiento de Seguridad

5) Conclusión